

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

П Р И К А З

от 31.10.2025г.

№ 418– Д

г. Полевской

Об утверждении Положения о порядке контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МАОУ ПМО СО «СОШ № 8»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.05.2025 г. № 06-725, Уставом МАОУ ПМО СО «СОШ №8» (в новой редакции) и на основании решения Педагогического совета (протокол № 6 от 31.10.2025).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ ПМО СО «СОШ №8» (далее – Положение) (приложение 1).
2. Признать утратившим силу Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утверждённое приказом директора МАОУ ПМО СО «СОШ №8» от 29.08.2019г. № 169/4-Д.
3. Системному администратору Каевой А.А. разместить утверждённое данным приказом Положение на официальном сайте МАОУ ПМО СО «СОШ №8» в срок до 06.11.2025г. Удалить с официального сайта МАОУ ПМО СО «СОШ №8» утратившее силу Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
4. Секретарю учебной части Степановой Е.В. ознакомить с настоящим приказом по=средством электронного документооборота педагогических работников.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ПМО СО

«Средняя общеобразовательная школа № 8»



О.С.Петрова

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ ПМО СО «СОШ №8»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ ПМО СО «СОШ №8» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МАОУ ПМО СО «СОШ №8» (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.6. При условии получения впервые заключения ПМПК в течение учебного года, результаты текущего контроля за предыдущие триместры могут быть пересмотрены с учетом рекомендаций ПМПК.

1.7. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика в начале 5-го класса проводится по следующим основным предметам учебного плана:

- русский язык;
- математика;
- иностранный язык;
- биология;
- история;
- география.

2.5. Стартовая диагностика в начале 10-го класса проводится по русскому языку и математике для всех учащихся, а также предметам, соответствующим выбранному профилю:

- Технологический профиль (физика, информатика);
- Социально-экономический профиль (обществознание, информатика);
- Естественно-научный профиль (химия, биология, обществознание).

2.6. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками самостоятельно с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей) в первый год их изучения на соответствующем уровне общего образования.

2.7. Результаты стартового контроля не являются отметкой за текущий контроль и не влияют на промежуточную аттестацию. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.8. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП (АООП), самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП (АООП), используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме, собеседование и т.д;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- практической работы, контрольного упражнения или испытания, выполнения нормативов;
- иных формах, предусмотренных рабочей программой педагога с учётом специфики предмета;
- мероприятий по оценке качества образования – национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.7. Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости на платформе государственной информационной системы Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее — ГИС СО «ЕЦП») в сроки и порядке, предусмотренном Положением о ведении электронного классного журнала МАОУ ПМО СО «СОШ №8». При выполнении на одном уроке разных видов оцениваемых работ возможно выставление двойной отметки.

3.9. Текущий контроль успеваемости по итогам триместра осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа). Контрольные работы проводятся, начиная со 2-го класса.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели, если другого не предусматривает Федеральная образовательная программа;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП (АООП) на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, электронном журнале успеваемости.

3.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном Положением о зачете результатов учащихся МАО ПГО «СОШ №8»

3.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной

деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами школы.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы. Промежуточная аттестация для обучающихся со 2-го класса проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут использоваться результаты мероприятий по оценке качества образования (национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований).

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренным обязательной частью учебного плана.

4.5. Результатом промежуточной аттестации является среднее арифметическое значение триместровых отметок и фиксируется как годовая отметка.

4.6. Промежуточная аттестация по предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, проходит в формах, указанных в рабочих программах педагогов, так как отметочная система не предусмотрена. Исключение составляют курсы, предусмотренные для реализации углубленного обучения, и Физическая культура (для реализации 3-го часа)

4.7. Промежуточная аттестация в классах с углублённым изучением математики и информатики на уровне ООП проводится в мае в формах, закрепленных Положением о классах с углубленным изучением предметов:

5-6 класс – контрольная работа по математике, защита индивидуального или группового проекта.

7-9 класс – контрольная работа по алгебре, устный зачет по геометрии, зачет (теоретическая часть + практическое задание) по информатике.

4.8. Для обучающихся, завершающих освоение ООП ООП предусмотрена процедура, направленная на оценку достижения метапредметных результатов освоения ООП ООП, которая проводится в форме защиты итогового индивидуального проекта. Процедура защиты и оценивания итогового индивидуального проекта является одной из форм промежуточной аттестации на уровне основного общего образования и регламентируется Положением об итоговой оценке достижения метапредметных результатов освоения ООП ООП в форме защиты итогового индивидуального проекта.

4.9. Промежуточная аттестация по учебному предмету ОБЗР обучающимся 8-х классов выставляется только при наличии «зачёта» по курсу внеурочной деятельности «Основы военной подготовки».

4.10. Промежуточная аттестация по предметам с углубленным уровнем изучения на уровне СОО проводится без прекращения образовательной деятельности с 15 апреля по 20 мая в 10 классах.

Технологический профиль: диагностическая работа по алгебре, устный зачет по геометрии, диагностическая работа по физике, тестирование и практическая работа по информатике.

Естественно-научный профиль: комплексная диагностическая работа по биологии, зачет (теория + практика) по химии, устный зачет по обществознанию.

Социально-экономический профиль: диагностическая работа по алгебре, устный зачет по геометрии, тестирование и практическая работа по информатике, устный зачет по обществознанию.

4.11. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в электронном журнале успеваемости на платформе ГИС СО «ЕЦП» в сроки и порядке, предусмотренном Положением о ведении электронного классного журнала МАОУ ПМО СО «СОШ №8».

4.12. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

4.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МАОУ ПМО СО «СОШ №8» не предусмотрена.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.15. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.16. Для обучающихся в форме семейного образования, информация о промежуточной аттестации доводится через график промежуточной аттестации в момент подписания заявления о прохождении промежуточной аттестации в МАОУ ПМО СО «СОШ №8» по учебному предмету.

4.17. Промежуточная аттестация для обучающихся в форме семейного образования проводится в соответствии с настоящим Положением в конце учебного года по результатам контрольной работы/тестирования и в других формах по всем учебным предметам. Допустимо проведение промежуточной аттестации в дистанционном формате.

5. Расчет отметок за триместр и год

5.1. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются посредством средневзвешенной* отметки текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная со 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Формула подсчёта средневзвешенной отметки:

* *Средневзвешенная оценка = Сумма произведений отметок на их веса / Сумма весов этих отметок.*

Тип оцениваемых работ	Коэффициент веса
Домашнее задание	1,2
Контрольные типы работ (график ОП, ВПР)	0,8
Все остальные типы работ	1

Минимальное обязательное количество отметок зависит от объема часов по предмету в Учебном плане в неделю:

1 ч/неделю – не менее трех отметок;

2 ч/неделю – не менее пяти отметок;

3 ч/неделю и более – не менее семи отметок.

Если по уважительной причине количество отметок меньше, то приказом директора сроки промежуточной аттестации для этого обучающегося могут быть продлены. Если нет уважительной причины, то за триместр выставляется «0» (неаттестация).

5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за триместр

выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

5.3. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое триместровых отметок и выставляются всем обучающимся школы, начиная со 2-го класса, в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6. Промежуточная аттестация экстернов и их допуск к государственной итоговой аттестации

6.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие во Всероссийской олимпиаде школьников.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. Для обучающихся в форме семейного образования, информация о промежуточной аттестации доводится через график промежуточной аттестации в момент подписания заявления о прохождении промежуточной аттестации в МАОУ ПМО СО «СОШ №8» по учебному предмету.

6.7. Промежуточная аттестация для обучающихся в форме семейного образования проводится в соответствии с настоящим Положением в конце учебного года по результатам контрольной работы/тестирования и в других формах по всем учебным предметам. Допустимо проведение промежуточной аттестации в дистанционном формате.

6.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации у педагогических работников и администрации школы.

6.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

6.10. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна.

6.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования и выписка из протокола заседания Педагогического совета о переводе в другой класс/год обучения или переводе на другую форму обучения.

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.14. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.16. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.18. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

7.2. Для ликвидации академической задолженности педагог создает график ликвидации, в котором указываются образовательные дефициты обучающегося, форма работы и сроки сдачи. Родителей (законных представителей) знакомят с графиком под подпись. Ответственность за ликвидацию академической задолженности несет родитель (законный представитель).

7.3. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

7.4. Обучающиеся 9 и 11 классов, выходящие на государственную итоговую аттестацию, обязаны ликвидировать академическую задолженность за 30 дней до даты издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации или до даты иных процедур, являющихся обязательной частью итоговой аттестации.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

7.6. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.7. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

7.8. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.9. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
МАОУ ПМО СО «СОШ №8»

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе
соответствующего уровня общего образования**

ФИО учащегося

_____ г. р. в период с _____.____.202__ г. по _____.____.202__ г. прошел процедуру промежуточной аттестации ____ класса по основной образовательной программе основного (начального, среднего) общего образования МАОУ ПМО СО «СОШ №8» за 202__ - 202__ учебный год

п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Отсутствует (имеется)

выбрать

Директор МАОУ ПМО СО «СОШ №8» _____

О.С.Петрова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402739

Владелец Петрова Оксана Сергеевна

Действителен с 13.01.2025 по 13.01.2026