

**План мероприятий
по контролю за соблюдением законодательства в сфере информационной
безопасности на 2018-2019 учебный год в
МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8».**

| №п/ п | Наименование мероприятия, вид работ | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Срок выполнения |
|----------|--|--|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Технические и программно-аппаратные средства защиты: | | |
| 1.1 | Постоянно контролировать техническое состояние и использовать возможности современных антивирусных программных комплексов | Инженер-программист | Весь период |
| 1.2 | Проработать вопрос заключения договора с провайдерами о внедрении и использовании системы контентной фильтрации | Инженер-программист, Администрация | Весь период |
| 1.3 | Подготовить и издать приказ о назначении ответственного за организацию, внедрение и сопровождение системы контентной фильтрации | Инженер-программист, Администрация | До 01.09.2018 г. Далее - постоянно |
| | Подготовить и издать приказ об информационной безопасности | Инженер-программист, Администрация | До 01.9.2017 г. Далее - постоянно |
| 2. | Административные и организационные меры защиты детей от информации | | |
| 2.1 | Переработка, корректировка и издание новых локальных нормативных актов в соответствии с требованиями изменяющегося Федерального законодательства. | Инженер-программист, Администрация | По необходимости |
| 2.2 | Ознакомление работников в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию и с соответствующими локальными нормативными актами в этой сфере. | Директор школы | До 01.09..2018г. Далее по необходимости |
| 2.3 | Подготовить и издать приказ о назначении работника, ответственного за применение административных и организационных мер по защите детей от информации, причиняющей | Инженер-программист, Администрация | До 01.12.2018 г. |

| | | | |
|-----|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | вред их здоровью | | |
| 3. | Организационные меры защиты детей от информации: | | |
| 3.1 | Организация работы постоянно действующей Комиссии по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации (заседания, протоколы, проверки) | Председатель комиссии | Весь период |
| 3.2 | Размещение и обновление на сайте школы соответствующих Локальных актов, а также сведений о применении административных и организационных мер и обеспечение свободного доступа к указанным документам | Инженер-программист | До 01.12.2018 г. Далее - постоянно |
| 3.3 | Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности работников школы в обязанности, которых входят организация и осуществление оборота информационной продукции, работа с официальным сайтом в сети «Интернет», анализ соответствия применяемых в школе мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью, требованиям законодательства и локальных актов школы. | Председатель комиссии | По отдельному графику |
| 3.4 | Рассмотрение жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации причиняющей вред их здоровью и (или) развитию. | Председатель комиссии | Весь период |
| 3.5 | Разработка и внедрение инструкции для обучающихся школы. | Инженер-программист, Администрация | По необходимости |
| 3.6 | Профилактика интернет - зависимости школьников в течение всего периода обучения, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность в интернет - пространстве. | Зам.директора по ПП | В течение учебного года |
| 3.7 | Использовать возможность совета обучающихся для повышения эффективности мер по защите детей от вредной информации | Зам. директора по ВР | В течение учебного года |