

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

П Р И К А З

от 01.09.2023 г.

№ 206/2-Д

г.Полевской

О минимизации рисков инфекционных заболеваний в МАОУ ПГО «СОШ № 8»

В соответствии с совместным Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2017/05.09.2017 № 1325-П/292-И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области», Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 05.08.2021 г. № 1755-П/770-Д в целях обеспечения контроля питания обучающихся и профилактики инфекционных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации ОО:
 - усилить контроль над профилактическими (санитарно-гигиеническими) условиями образовательной деятельности школы, в том числе питание обучающихся;
 - периодически организовывать просветительскую работу с детьми и их законными представителями о профилактике инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, личной гигиене детей и подростков, организации медицинской помощи несовершеннолетним и т.п. При необходимости привлекать специалистов ГАУЗ СО «Полевская ЦГБ» и прочих специализированных организаций;
 - использовать в работе «Перечень федеральных рекомендаций по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся» (Прил.3 Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2017/05.09.2017 № 132541/292И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области»).
2. Заместителю директора по АХР Полибину А.А. совместно с документоведом Кузнецовой А.Н. и заведующими производством:
 - обеспечить контроль за соблюдением санитарного законодательства на пищеблоке ОО согласно Алгоритма контроля пищеблока (Прил.1 Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2017/05.09.2017 № 132541/292И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области»);
 - обеспечить исполнение Порядка межведомственного взаимодействия при выявлении нарушений санитарно-гигиенических требований к организации питания обучающихся (Прил.2 Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2017/05.09.2017 1325-П/292-И «О минимизации

рисков инфекционных заболеваний образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области»).

3. Утвердить состав комиссии по контролю качества питания обучающихся:

Председатель комиссии:	Петрова О.С.	Директор МАОУ ПГО «СОШ № 8»
Секретарь комиссии:	Полякова Л.В.	Бухгалтер представитель родительского комитета 4 «Г», 8 «А» классов
Члены комиссии:	Филяева Т.В.	Главный бухгалтер
	Полибина Н.А.	Специалист по ОТ представитель родительского комитета 3 «З», 9 «Б» классов
	Мелехина Т.Б.	Секретарь учебной части представитель родительского комитета 11 «А» класса
	Фролова Е.С.	Библиотекарь представитель родительского комитета 4 «Б», 5 «Г» классов

4. Утвердить Положение о деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8» (Приложение 1).
5. Утвердить План работы по обеспечению качественного питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).
6. Утвердить Программу производственного контроля организации питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).
7. Утвердить Паспорт школьного пищеблока (Приложение 4).
8. Утвердить Положение бракеражной комиссии МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8» (Приложение 5).
9. Утвердить Положение об организации питания обучающихся МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8» (Приложение 6).
10. Заместителям директора по УВР, педагогам-организаторам проводить беседы о культуре питания через систему классных часов, внеурочную деятельность и другие образовательные программы в течение всего учебного года.
11. Утвердить Положение о родительском контроле (Приложение 7)
12. Классным руководителям обеспечить строгий порядок организации питания учащихся:
 - самостоятельно либо совместно с администрацией ОО выявлять детей, нуждающихся в постановке на бесплатное питание, ежедневно вести строгий учет и контроль за посещаемостью школьной столовой обучающимися;
 - обеспечить контроль поведения детей в столовой, приема пищи, мытья рук;
 - систематически проводить классные часы, беседы, лектории с обучающимися и родителями по вопросам здорового питания, с привлечением фельдшера ОО и других специалистов при необходимости (Приложение 8);
 - исключить собственный прием пищи во время питания учащихся класса, классным руководителям необходимо находиться во время приема пищи детьми рядом с ними, максимально способствовать полноценному приему всех блюд, предусмотренных школьным меню;
 - принять к сведению, что красный руководитель несет персональную ответственность за организацию питания учащихся своего класса.
13. Педагогическим работникам и сотрудникам МОП в пределах своих должностных обязанностей:
 - строго соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям воспитания и обучения детей согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические

- требования к организации общественного питания населения», а также СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- обеспечивать противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний участников образовательной деятельности.
14. Секретарю учебной части Мелехиной Т.Б. ознакомить с настоящим приказом посредством электронного документооборота работников, указанных в данном приказе.
15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ПГО

«Средняя общеобразовательная школа № 8»



О.С.Петрова