

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МАОУ ПГО «СОШ №8» (далее - Положение), разработанное в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 26.04.2007 г. № 63-ФЗ «О защите прав потребителей», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» , регулирует отношения, возникающие между потребителем и МАОУ ПГО «СОШ №8» (далее - Учреждение) при оказании дополнительных платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 (далее Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических или юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Основными целями и задачами платных образовательных услуг является:

- удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей;
- обеспечение целостности и полноты реализации образовательной программы исполнителя;
- повышение общего научного и интеллектуального уровня учащихся;
- развитие интереса к предмету;
- подготовка ученика к обучению на первой ступени;

1.4. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом.

1.5. Учреждение имеет право предоставлять следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- научно-техническая,
- спортивно-техническая,
- физкультурно-спортивная,
- художественно-эстетическая,
- туристско-краеведческая,
- эколого-биологическая,
- военно-патриотическая,
- социально-педагогическая,
- естественнонаучная;

2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- группы развития для детей, не посещающих детские дошкольные учреждения, с целью подготовки к школе;
- школа развития для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих статус Учреждения образовательных программ:

- спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;
- спецкурсы по естественным наукам;
- спецкурсы по математике;
- спецкурсы по искусству;
- занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
- изучение второго иностранного языка;
- репетиторство с обучающимися других образовательных организаций;
- курсы по подготовке выпускников школ к поступлению в высшие учебные заведения;
- изучение иностранного языка за рамками учебного плана.

1.6. Услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также в случаях, предусмотренных законодательством РФ в области образования в рамках образовательных стандартов и требований), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

Учреждение оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием и соглашением о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению Сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.9. При организации и ведении деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы директора Учреждения и документы:

- 1) положение "Об оказании дополнительных платных образовательных услуг»;
- 2) приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- 3) приказ об утверждении штатного расписания по платным образовательным услугам;
- 4) учебный план по платным образовательным услугам, утвержденный директором Учреждения;
- 5) расписание занятий по платным образовательным услугам;
- 6) рабочая программа или программа курса;
- 7) индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг;
- 8) трудовые договоры с работниками, оказывающими платные образовательные услуги, предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса;
- 9) трудовые договоры с другими сотрудниками;
- 10) учебные журналы;
- 11) штатное расписание, утвержденное приказом директора;
- 12) приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных образовательных услуг (в случае привлечения к работе лиц, не состоящих в штате Учреждения) с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;
- 13) табель учета рабочего времени по платным образовательным услугам;
- 14) табель учета посещаемости обучающихся по платным образовательным услугам;

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Учреждения;
- образец договора на оказание услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге .

2.4. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество, телефон заказчика;

г) место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;

е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) стоимость платных дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) вид или направленность образовательной программы;

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика

3. Порядок получения и расходования средств.

3.1.Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании порядка расчета стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении и пересматриваются ежегодно на начало учебного года.

3.2.Начисление оплаты по предоставленным платным образовательным услугам осуществляется на основании табелей учета посещаемости обучающихся.

3.3. Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения. Учреждение вправе потребовать от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3.5 Учреждение ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с методикой расчёта стоимости дополнительных образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении.

3.7. Начисление оплаты труда работникам за оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании табелей учета рабочего времени.

3.8. Доходы по оказанию платных образовательных услуг полностью используются в соответствии с Уставом Учреждения, планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения приносящей доход деятельности на календарный год.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.2. При обнаружении недостатка оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по её добросовестному освоению и выполнению учебного плана;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

4.7. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг в МАОУ ПГО «СОШ №8» (далее - Положение), разработанное в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 26.04.2007 г. № 63-ФЗ «О защите прав потребителей», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8», регулирует отношения, возникающие между потребителем и МАОУ ПГО «СОШ №8» (далее - Учреждение) при оказании платных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 (далее Учреждение), осуществляющее и предоставляющее платные услуги;

«недостаток платных услуг» - несоответствие платных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме;

«существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом.

1.4. Учреждение имеет право предоставлять следующие платные услуги:

- оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс:

1. консультации для родителей с приглашением специалистов;

2. сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, тьюторство;

3. проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;

4. проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий; организация отдыха детей в каникулярное время;

5. оказание физкультурно-оздоровительных услуг: занятия в спортивных секциях; участие в оздоровительно-образовательных проектах;

- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:

консультации психолога; психологические тренинги; психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями.

- оказание иных услуг:

- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога;

- учебно-производственная деятельность;

- выполнение специальных работ по договорам;

- оказание спортивно-оздоровительных услуг;

- осуществление оздоровительной кампании в Учреждении;

- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- оказание услуг по изданию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования;
- оказание информационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- реализация товаров, в т. ч. продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- предоставление услуг по размещению рекламы на Интернет-сайтах (портале) Учреждения;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеопленок для образовательных и научных целей;

1.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании услуг.

1.6. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы директора Учреждения и документы:

- 1) положение "Об оказании платных услуг»;
- 2) приказ об утверждении штатного расписания по платным услугам;
- 3) расписание занятий по платным образовательным услугам;
- 4) рабочая программа или программа курса;
- 5) индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных услуг;
- 6) трудовые договоры с работниками, оказывающими платные услуги,;;
- 7) штатное расписание, утвержденное приказом директора;
- 8) приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных услуг (в случае привлечения к работе лиц, не состоящих в штате Учреждения) с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;
- 9) табель учета рабочего времени по платным услугам;
- 10) акт выполненных услуг.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- перечень услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию услуги;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Учреждения;
- образец договора на оказание услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге .

2.4. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- и) вид или направленность образовательной программы;
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика

3. Порядок получения и расходования средств.

3.1.Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании порядка расчета стоимости платных услуг, предоставляемых в Учреждении и пересматриваются ежегодно на начало учебного года.

3.2.Начисление оплаты по предоставленным платным услугам осуществляется на основании табелей учета посещаемости обучающихся или акта выполненных услуг.

3.3. Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения. Учреждение вправе потребовать от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка.

3.4. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается.

3.5 Учреждение ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Оплата труда работников за оказание платных услуг производится в соответствии с положением об оплате труда работников Учреждения.

3.7. Начисление оплаты труда работникам за оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании табелей учета рабочего времени.

3.8. Доходы по оказанию платных образовательных услуг полностью используются в соответствии с Уставом Учреждения, планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по приносящей доход деятельности на календарный год.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.2. При обнаружении недостатка оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по её добросовестному освоению и выполнению учебного плана;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

4.7. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

**Порядок расчета цены
на платные дополнительные образовательные услуги,
предоставляемые МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Общие положения

1.1 Порядок расчета цены на дополнительные образовательные услуги на платной основе разработаны в соответствии с

- Бюджетным кодексом РФ,
- Гражданским кодексом РФ,
- Налоговым кодексом РФ,
- Законом РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2 Основными целями введения данного порядка являются:

- введение единого механизма формирования цен на дополнительные образовательные услуги;
- установление обоснованных цен на дополнительные образовательные услуги;
- оптимальное сочетание экономических интересов учреждения и потребителей услуг;
- экономия бюджетных средств и средств потребителей.

2. Расчет затрат на платные дополнительные образовательные услуги

2.1 Формирование цены на дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат на оказание услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

2.2 Цена услуги на одного потребителя определяется как частное от деления цены на услугу к общему количеству потребителей данного вида услуги.

Цена на услугу определяется по формуле:

$$Ц_u = C + K_d + K_p, \text{ где}$$

C- себестоимость услуги;

K_д- коэффициент дискриминации цены ;

K_п- коэффициент посещаемости.

Количество потребителей данного вида дополнительных образовательных услуг определяется посредством планируемого количества обучающихся по данному виду услуг. Цена округляется до целых десятков или сотен рублей.

Цена услуги на одного потребителя за учебный год определяется по формуле:

$$Ц_{п} = \frac{Ц_u}{П}, \text{ где}$$

Ц_у- цена на услугу;

П- количество потребителей.

Цена услуги на одного потребителя за один час определяется по формуле:

$$Ц_{п} = \frac{Ц_u}{П * T \text{ год}}, \text{ где}$$

Цу- цена на услугу;

П- количество потребителей.

Т год- норма рабочего времени, затрачиваемая основным персоналом на оказание платной услуги (количество учебных часов в год) (час)

Цена услуги на одного потребителя за один месяц определяется по формуле:

$$Ц_{п} = \frac{Ц_{у}}{П * Т_{год}} * Т_{мес.}, \text{ где}$$

Цу- цена на услугу;

П- количество потребителей.

Т год- норма рабочего времени, затрачиваемая основным персоналом на оказание платной услуги (количество учебных часов в год) (час)

Т мес.-норма рабочего времени, затрачиваемая основным персоналом на оказание платной услуги (количество учебных часов за месяц) (час)

2.3 Для расчета себестоимости услуги (С) затраты делятся на прямые (З пр.) и накладные (З нак.)

2.4 К прямым затратам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платных дополнительных образовательных услуг и потребляемые в процессе ее оказания:

- оплата труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуг;

-начисления на оплату труда основного персонала;

-материальные затраты (расходные материалы, используемые непосредственно в процессе оказания услуги);

-амортизация оборудования, используемого непосредственно в процессе оказания услуги.

2.5 Расчет прямых затрат.

Оплата труда основного персонала включает заработную плату педагога (учителя, воспитателя). Оплата труда рассчитывается как произведение почасовой ставки педагога и количества часов оказания платной услуги или установлением оклада педагогу.

Начисления на оплату труда рассчитываются в соответствии с законодательством РФ в процентах от фонда оплаты труда.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период или используются планоно-нормативные показатели.

Для расчета амортизации оборудования, непосредственно участвующего в оказании платной дополнительной образовательной услуги, применяется метод, закрепленный в учетной политике учреждения. Сумма амортизации оборудования, непосредственно участвующего в оказании платной дополнительной образовательной услуги, рассчитывается пропорционально занятости оборудования в оказании услуги по формуле:

$$A = \frac{Б \text{ ст.} * Т \text{ ч}}{С \text{ исп} * Д * Ч}$$

С исп * Д * Ч

где:

Б ст- балансовая стоимость оборудования;

Т ч- время оказания услуги (час);

С исп.-срок использования оборудования;

Д- число дней работы , во время которых оказывалась услуга;

Ч- количество часов работы учреждения в день, во время которых оказывалась услуга.

2.6 Накладные затраты относятся на стоимость услуги пропорционально затратам на оплату труда основного персонала данной услуги:

$$Зн = К * З оп$$

где,

З н- накладные затраты, относимые на платную услугу (руб)

К-коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала

З оп- затраты на основной персонал, осуществляющий платную услугу (руб)

Коэффициент накладных затрат определяется по формуле:

$$К = \frac{З у}{З оп у}$$

где,

З у- сумма затрат учреждения (руб) (рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период или используются планово-нормативные показатели);

З оп у- затраты на основной персонал учреждения (руб) (рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период или используются планово-нормативные показатели).

Сумма затрат учреждения определяется по формуле:

$$З у = З ауп + З охн + А охн$$

где ,

З ауп – затраты на административно управленческий персонал учреждения (руб)

-оплата труда

- начисления на оплату труда

З охн –затраты общехозяйственного назначения учреждения (руб)

-услуги связи

-транспортные услуги

- коммунальные услуги

- работы, услуги по содержанию имущества

-прочие услуги

- увеличение стоимости материальных запасов

А охн-сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения учреждения (руб)

2.7. Для уменьшения или увеличения цены на платные дополнительные образовательные услуги

применяется коэффициент дискриминации цены (Кд).

Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных дополнительных образовательных услуг, учреждение может устанавливать различные цены на одну и ту же услугу в зависимости от изменения спроса. Допускается применение пониженной цены, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа учащихся, проведение занятий в группе с одновременным перераспределением разницы в ценах за счет повышения цены на услуги, пользующиеся повышенным спросом. Возможно установление пониженной цены для обучающихся, имеющих особые обстоятельства, в т.ч. для социально незащищенных слоев общества (многодетные, малообеспеченные, опекаемые). Коэффициент дискриминации цены устанавливается учреждением самостоятельно.

2.8. Учитывая снижение посещения занятий обучающимися по уважительным причинам для увеличения цены на платные дополнительные образовательные услуги применяется коэффициент посещаемости (Кп). Коэффициент посещаемости устанавливается учреждением самостоятельно.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального автономного
общеобразовательного учреждения Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
за счет средств от приносящей доход деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Положение) применяется при исчислении заработной платы работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Учреждения) за счет средств от приносящей доход деятельности.

2. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности и включает в себя:

2.1. порядок определения размеров окладов, ставок заработной платы ;

2.2. наименования и размеров повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера .

3. Размер, порядок и условия оплаты труда работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения и фиксируются в трудовом договоре. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Штатное расписание утверждается руководителем Учреждения в пределах планируемого на соответствующий учебный год фонда оплаты труда.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание Учреждения, должны соответствовать уставным целям образовательного учреждения.

Глава 2. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников Учреждения

6. Фонд оплаты труда Учреждения включает в себя расходы на оплату труда работников, участвующих в процессе оказания платных образовательных услуг , и страховых взносов на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование и страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве.

7. Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\Phi = \Phi_0 + \Phi_{п} , \text{ где}$$

Φ - фонд оплаты труда работников учреждения, руб.

Φ_0 – фонд оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуг, руб.

$\Phi_{п}$ – фонд оплаты труда прочего персонала, руб.

8. Фонд оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуг включает оклад , повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты компенсационного характера.

9. Оклад основного персонала устанавливается на основании договора между директором Учреждения и работником с учетом востребованности оказываемой услуги.

При почасовой оплате труда оклад основного персонала рассчитывается как произведение почасовой ставки за одного обучающегося и количества человекочасов

оказания платной услуги . Почасовая ставка основного персонала устанавливается на основании договора между директором Учреждения и работником с учетом востребованности оказываемой услуги.

10. При оказании одной услуги, но исходя из разного количества потребителей, их возрастных, физических, психологических особенностей к окладу могут применяться повышающие коэффициенты .

11. Фонд оплаты труда прочего персонала, включает оклад и иные выплаты компенсационного характера.

12. Оклад прочего персонала устанавливается на основании договора между директором Учреждения и работником.

13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам работников Учреждения при наличии оснований для их выплаты

Для работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении к окладу. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Глава 3. Порядок выплаты заработной платы работникам Учреждения

14. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: 10 числа и 25 числа.

15. При выплате заработной платы работникам учреждения предоставляется расчет заработной платы, сведения о размерах произведенных удержаний и сумме, причитающейся к выплате за месяц.

16. Выплата заработной платы осуществляется путем зачисления денежных средств на лицевые счета работников, открытых в ОАО «Сбербанк России». Услуги кредитной организации оплачиваются работниками учреждения самостоятельно.

17. Настоящее положение вступает в силу с 01.10.2016 года и действует до его отмены или замены его новым положением.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения и расходования средств
от приносящей доход деятельности
в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 8 (далее - Учреждении).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- ФЗ от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Закон РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706;
- Устав Учреждения.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками образовательного учреждения.

1.4. Настоящее положение является локальным актом.

1.5. Приносящая доход деятельность – это деятельность, которая не обладает совокупностью юридически значимых признаков предпринимательской деятельности, не связана технологически с основной деятельностью и направлена исключительно на получение дополнительного финансирования.

Уставная деятельность Учреждения включает деятельность по непосредственному выполнению его главной функции (реализация образовательных программ) и дополнительные и вспомогательные виды деятельности, связанные с основной деятельностью (управление учреждением (административная деятельность), материально-техническое снабжение и обеспечение, хозяйственное, бухгалтерское обслуживание).

Приносящая доход деятельность Учреждения служит достижению тех целей, ради которых создано учреждение, соответствует этим целям.

1.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2. Источники и порядок получения средств от приносящей доход деятельности

2.1. Источниками средств от приносящей доход деятельности являются:

2.1.1. доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг, поступающие от родителей (законных представителей) обучающихся на основании договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг (Приложение 1), на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету:

- 1) обучение по дополнительным образовательным программам следующих

направленностей:

- научно-техническая,
- спортивно-техническая,
- физкультурно-спортивная,
- художественно-эстетическая,
- туристско-краеведческая,
- эколого-биологическая,
- военно-патриотическая,
- социально-педагогическая,
- естественнонаучная;

2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- группы развития для детей, не посещающих детские дошкольные учреждения, с целью подготовки к школе;
- школа развития для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих статус Учреждения образовательных программ:
 - спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;
 - спецкурсы по естественным наукам;
 - спецкурсы по математике;
 - спецкурсы по искусству;
 - занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
 - изучение второго иностранного языка;
 - репетиторство с обучающимися других образовательных организаций;
 - курсы по подготовке выпускников школ к поступлению в высшие учебные заведения;
 - изучение иностранного языка за рамками учебного плана.

2.1.2. доходы от оказания иных платных услуг от физических лиц на основании договора об оказании услуг (Приложение 2) , поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету:

-оказание услуг,сопровождающих образовательный процесс:

- 1.консультации для родителей с приглашением специалистов;
- 2.сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, тьюторство;
- 3.проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;
4. проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий; организация отдыха детей в каникулярное время;
5. оказание физкультурно-оздоровительных услуг: занятия в спортивных секциях; участие в оздоровительно-образовательных проектах;

- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:

консультации психолога; психологические тренинги;психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями.

- оказание иных услуг:

- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога;
- учебно-производственная деятельность;
- выполнение специальных работ по договорам;
- оказание спортивно-оздоровительных услуг;
- осуществление оздоровительной кампании в Учреждении;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;

- оказание услуг по изданию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования;
- оказание информационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- реализация товаров, в т. ч. продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- предоставление услуг по размещению рекламы на Интернет-сайтах (портале) Учреждения;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;

2.1.3. доходы за присмотр и уход за детьми в группе дошкольного образования отродителей (законных представителей) детей на основании договора о зачислении детей в группу (Приложение 3) , поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету;

2.1.4. доходы от сдачи в аренду объектов муниципальной собственности, переданных в оперативное управление Учреждения, на основании договора аренды (Приложение 4) , поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету;

2.1.5. доходы по возмещению расходов по коммунальным услугам (теплоснабжению, потреблению питьевой воды и водоотведению, электропотреблению) от арендаторов на основании договора о возмещении расходов (Приложение 5) , поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету;

2.1.6. прочие целевые поступления (финансовые и нефинансовые) от физических и юридических лиц по договору пожертвования (Приложение 6), в том числе пожертвования с указанием конкретной цели пожертвования, поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Администрация учреждения, родительская общественность, Наблюдательный совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения пожертвований. Пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде пожертвования, поступает в собственность Учреждения и учитывается в балансе. Стоимостью передаваемого имущества, признается его текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, которая определяется на основании справок организаций-изготовителей, сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, или экспертных заключений;

2.1.7.доходы, связанные с выплатой неустойки (штрафа, пени) контрагентом учреждения по договору оказания услуг, поставки товара, поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету;

2.1.8. доходы от сдачи макулатуры, лома цветных и черных металлов, полученных в результате списания основных средств, поступающие на лицевой счет Учреждения по безналичному расчету или в кассу Учреждения.

2.1.9. доходы от прочих единовременных поступлений.

3. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности

3.1. Расходование средств от приносящей доход деятельности производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на текущий финансовый год .

3.2. Изменение направления использования средств от приносящей доход деятельности, установленных ПФХД, возможно за счет перераспределения сумм между направлениями использования и иных доходов, не предусмотренных ПФХД. Корректировка ПФХД производится по мере необходимости.

3.3. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, доходы от сдачи в аренду объектов муниципальной собственности, доходы, связанные с выплатой неустойки, доходы от сдачи макулатуры, лома цветных и черных металлов , пожертвования, доходы от прочих единовременных поступлений расходуются в соответствии с уставной деятельностью Учреждения и могут направляться на расходы, соответствующие видам расходов по статьям:

заработная плата;

прочие выплаты;

начисления на выплаты по оплате труда;

услуги связи;

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

работы, услуги по содержанию имущества;

прочие работы, услуги;

приобретение основных средств;

приобретение материальных запасов;

прочие расходы.

3.4. Доходы за присмотр и уход за детьми в группе дошкольного образования расходуются на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.5. Доходы по возмещению расходов по коммунальным услугам расходуются на оплату услуг по теплоснабжению, потреблению питьевой воды, водоотведению, электропотреблению.

3.6. Прочие финансовые целевые поступления расходуются и используются на указанные в договоре пожертвования цели, не противоречащие Уставу Учреждения.

4. Ответственность Учреждения.

4.1. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по каждому виду доходов.

4.2. Отчет по расходованию средств от приносящей доход деятельности проводится не реже одного раза в год перед всеми участниками образовательного процесса .

4.3. Контроль над расходованием средств от приносящей доход деятельности осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

**Договор
об оказании платных образовательных услуг**

г. Полевской

« » 20 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №8» осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 28 октября 2011 г. серия 66Л01 № 0003316, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемая в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице директора МАОУ ПГО «СОШ №8» **Петровой Оксаны Сергеевны**, действующего на основании Приказа Отдела местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа от 21.08.2007 № 246,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**»,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, Заказчик/Обучающийся (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(форма обучения)

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам

организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036). Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) :

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, до 01 числа текущего месяца.

2.5.2. Извещать педагога группы платных образовательных услуг об отсутствии Обучающегося и невозможности посещения занятий непосредственно в день отсутствия Обучающегося или заранее.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.6.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость образовательных услуг за одно занятие Обучающегося составляет ___ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится Заказчиком до 25 числа месяца, предшествующего месяцу занятий, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату.

3.4. Стоимость не оказанных образовательных услуг засчитывается в счет платежа за следующий период в случае предоставления Заказчиком необходимых документов (заявления, медицинской справки), подтверждающих отсутствие Обучающегося на занятиях по уважительной причине, и своевременного предупреждения (в течение первого дня отсутствия или заранее) Исполнителя (педагога) о причине его отсутствия.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

– по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок до 30 дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

VI Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Наименование ОО: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №8»	Ф.И.О. Заказчика _____ _____	Ф.И.О. Обучающегося _____ _____
Юридический адрес: 620089 г. Полевской Свердловская обл. ул. Челюскинцев, 1	Дата рождения «__» _____ г.	Дата рождения «__» _____ г.
Фактический адрес: г. Полевской Свердловская обл. ул. Челюскинцев, 1	Место регистрации _____ _____	Место регистрации _____ _____

(здание основной школы)
ул. К.Маркса, 12
(здание начальной школы)

Контакты:

Тел. (34350) 2-55-74

(34350) 2-31-78

(34350) 2-45-88

e-mail: school8_pl@mail.ru

сайт: 8pol.uralschool.ru

УФК по Свердловской
области (ФУ

Администрации ПГО,

МАОУ ПГО «СОШ №8»,

л/с 32906233320

р/с 40701810200001176226

Уральское ГУ Банка России

г.Екатеринбург

БИК 046577001

Фактический адрес проживания

Документ удостоверяющий личность:

Серия _____ № _____

Выдан «__» _____ г.

Кем _____

телефон

Фактический адрес проживания

Документ удостоверяющий личность:

Серия _____ № _____

Выдан «__» _____ г.

Кем _____

телефон

_____/ О.С.Петрова _____/ _____

М.П.

подпись расшифровка

ДОГОВОР
об оказании платных услуг

г. Полевской

« » _____ 20__ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №8» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Петровой О.С. действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ ,

(наименование организации или ФИО)

действующее на основании _____ ,

именуемое в дальнейшем "Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По договору оказания платных услуг Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить заказанные услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

_____ ,

_____ ,

_____ .

именуемые в дальнейшем "Услуги".

1.3. Срок выполнения работ с "__" _____ 20__ г. до "__" _____ 20__ г.
Исполнитель имеет право выполнить работы досрочно.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи Услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества.

2.1.2. Оказать Услуги в полном объеме и в срок, указанный в п. 1.3. настоящего договора.

2.1.3. По требованию Заказчика безвозмездно исправить все выявленные недостатки, в течение ____ дней.

2.1.4. Исполнитель обязан выполнить работу лично.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Заказчик обязан оплатить работу по цене, указанной в п. 3 настоящего договора, в течение _____ дней с момента подписания акта приема-сдачи Услуг.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных Услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена настоящего договора составляет: _____ руб.

3.2. Уплата Заказчиком Исполнителю цены договора осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

4. Ответственность сторон

4.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в _____ суде.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

ДОГОВОР

**между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №8»
и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего группу
дошкольного образования**

г. Полевской «__» _____ 20__г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 8», именуемое в дальнейшем (Учреждение), в лице директора Петровой Оксаны Сергеевны, действующего на основании Устава МАОУ ПГО «СОШ №8» с одной стороны, и мать (отцом или законным представителем)

(Ф. И. О.)

именуемыми в дальнейшем Родители ребенка _____

(Ф. И. О. ребенка, дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Учреждение обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в группу дошкольного образования на основании заявления родителей, медицинской карты

(наименование документа о зачислении)

1.2. Обучать ребенка по образовательной программе дошкольного образования

(наименование программы)

1.3. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка в соответствии с Уставом Учреждения

1.4. Обеспечить ребенка 3-х разовым питанием.

1.5. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения ежедневно, 5 – дневная
неделя с 7³⁰ до 18⁰⁰

(дни недели, время пребывания, выходные, праздничные дни, график свободного посещения)

1.6. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Родителей по уважительным причинам (болезни, командировка, прочее)

1.7. Обеспечить сохранность имущества ребенка

1.8. Знакомить Родителей с Уставом Учреждения и локальными актами учреждения, касающимися оказания платных услуг, а также адресами и телефонами учредителя.

1.9. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждения и Родители несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

2. Родители обязуются:

- 2.1. Соблюдать Устав Учреждения
- 2.2. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике.
- 2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста по письменному заявлению

(или иные условия)

- 2.4. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.5. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач
- 2.6. Вносить плату за содержание ребенка до 10 числа текущего месяца
- 2.7. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.

3. Учреждение имеет право:

- 3.1. Отчислить ребенка из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждение, а также за неуплату за содержание ребенка в Учреждение.
- 3.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителями своих обязанностей, уведомив Родителей об этом за 10 дней.
- 3.3. В случае отсутствия ребенка без уважительной причины и без письменного уведомления (больничный лист или заявление на отпуск) будет взиматься родительская плата за пропущенные дни.

4. Родители имеют право:

- 4.1. Принимать участие в работе педагогического совета школы с правом совещательного голоса.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Учреждение
- 4.3. Оказывать добровольную спонсорскую помощь через филиалы Сбербанка или в установленном законом порядке на приобретение оборудования, ремонтные работы, пополнение развивающей среды.
- 4.4. Требовать исполнения Устава Учреждения и условий настоящего договора.
- 4.5. Заслушивать отчеты директора и педагогов о работе с детьми в группе
- 4.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив Учреждение об этом за 10 дней.

5. Срок действия договора:

Настоящий договор заключен на срок с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 ___ г.

Договор может быть расторгнут в случае невыполнения сторонами своих обязательств или по желанию Родителей (или лиц их заменяющих), о чем они предупреждают администрацию Учреждения не позднее, чем за 10 дней.

Договор составлен в 2-х экземплярах, первый экземпляр хранится в Учреждении, второй у Родителей.

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа «Средняя
общеобразовательная школа №8»
623389 г.Полевской, ул.Челюскинцев, 1
тел. 2-15-74

Родители (лица, их заменяющие):

(Ф. И. О.)
Паспорт _____ № _____
Выдан _____
(кем, когда)

Директор _____ О.С. Петрова

Адрес _____

м.п.

_____ Подпись

ДОГОВОР
аренды нежилого муниципального помещения

г. Полевской

«» _____ 20__ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа. «Средняя общеобразовательная школа № 8», именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом положений Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду нежилое помещение, принадлежащее Арендодателю на праве оперативного управления, расположенного _____, для использования под _____.

Общая площадь объекта аренды составляет _____ м.кв. Местонахождение объекта аренды в здании обозначается на поэтажном техническом плане, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. При отсутствии приложения, оговоренного в данном пункте, договор считается недействительным.

1.2. Срок аренды устанавливается _____. Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема-передачи помещения.

1.3. Время использования объекта аренды Арендатором _____

2. Стоимость аренды и условия внесения арендной платы.

2.1. Расчет стоимости аренды объекта рассчитывается в соответствии с рыночной стоимостью имущественного права пользования (ставка арендной платы) 1 кв.м.нежилых помещений.

НДС Арендатор уплачивает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год. Об изменении арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора не менее чем за 15 календарных дней.

2.3. Арендная плата за текущий месяц вносится Арендатором самостоятельно не позднее 15 числа текущего месяца на лицевой счет Учреждения

3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Беспрепятственного доступа к объекту аренды для контроля за его использованием.

3.1.2. Проводить хозяйственные, восстановительные и охранные мероприятия на объекте аренды, в соответствии со своими функциями, планами реконструкции

муниципального имущества, согласовывая сроки выполнения мероприятий с Арендатором.

3.1.3. Требовать от Арендатора сведения об использовании и ремонте объекта аренды, а также осуществлять контроль за выполнением условий договора аренды.

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Арендатором норм и правил пользования и содержания объекта аренды.

3.1.5. Требовать досрочного расторжения настоящего договора при использовании объекта аренды не по целевому назначению, при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к договору.

3.1.6. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества объекта аренды в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать объект аренды по акту приема-передачи с описанием технического состояния объекта. Акт приема-передачи (приложение № 2), подписанный Арендатором и представителем Арендодателя, является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2.2. Принять по акту приема-передачи объект аренды по окончании срока действия договора или при досрочном его расторжении.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Осуществлять пользование объектом аренды в пределах площадей, сроков видов пользования и на условиях, установленных настоящим договором.

3.3.2. На заключение договора аренды на новый срок, в случае надлежащего исполнения своих обязанностей в период действия настоящего договора аренды, при прочих равных условиях другими лицами.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Использовать объект аренды исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего договора.

3.4.2. В 10-дневный срок с момента подписания акта приема-передачи заключить договор с Арендодателем на эксплуатационные расходы и оказание коммунальных услуг. Содержать объект аренды в полной исправности и в соответствии с санитарными нормами, требованиями противопожарной безопасности и техники безопасности.

3.4.3. Не производить никаких перепланировок и переоборудования объекта аренды, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного согласия Арендодателя.

3.4.4. Производить по мере необходимости текущий ремонт внутри объекта аренды за счет собственных средств по согласованию с Арендодателем.

3.4.5. Письменно сообщить Арендодателю, не позднее, чем за один месяц, о предстоящем освобождении объекта аренды, как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном освобождении объекта аренды по инициативе Арендатора.

3.4.6. При освобождении объекта аренды по любым основаниям, сдать его по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа. Сдача помещений Арендатором производится представителю Арендодателя в срок, не превышающий 2-х дней со дня окончания настоящего договора. При этом составляется акт приема-передачи с описанием технического состояния объекта аренды.

3.4.7. По истечении срока настоящего договора, а также при досрочном его прекращении, передать Арендодателю безвозмездно все произведенные на объекте аренды неотделимые улучшения объекта аренды.

3.4.8. Не сдавать объект аренды, как в целом, так и частично в субаренду.

3.4.9. Допускать на объект аренды представителей Арендодателя, центров гигиены и эпидемиологии, государственного и муниципального надзора и управления, других организаций, контролирующих порядок использования и эксплуатации объектов аренды, в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения.

3.4.10. За один месяц до истечения срока действия настоящего договора письменно уведомить, Арендодателя о намерении заключить договор на новый срок.

Договор аренды на новый срок может быть заключен при отсутствии у Арендатора задолженности по коммунальным платежам и эксплуатационным расходам.

3.4.11. Извещать Арендодателя об изменении своего юридического адреса. При отсутствии такого извещения корреспонденция направляется Арендатору по последнему известному Арендодателю адресу и считается доставленной, хотя адресат по этому адресу более не находится.

4. Ответственность сторон за нарушение условий договора

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Положением о порядке предоставления в аренду объектов муниципального нежилого фонда в Полевском городском округе и настоящим договором.

4.2. В случае невнесения Арендатором арендных платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему договору или устранения нарушений.

4.3. С арендатора может быть взыскан штраф в размере 10% годовой суммы арендной платы вслучаях, если Арендатор:

- использует объект аренды в целом или его части не в соответствии с договором;
- умышленно ухудшает состояние объекта аренды;
- уклоняется от заключения договора на возмещение коммунальных услуг.

При неуплате штрафа в добровольном порядке, а также при повторном выявлении такого же нарушения, договор аренды подлежит расторжению в одностороннем порядке по требованию Арендодателя.

4.4. Предоставление Арендатором объекта аренды или части его в субаренду влечет за собой наложение на Арендатора штрафа в размере годовой суммы арендной платы и расторжение договора в одностороннем порядке.

4.5. Основанием для наложения предусмотренных договором штрафов является акт, составленный представителем Арендодателя при проверке выполнения условий настоящего договора.

5. Порядок вступления в силу, изменения, прекращения договора.

5.1. Договор вступает в силу с момента начала срока его действия .

5.2. По истечении срока действия договора и исполнении всех условий и обязательств по договору, он считается продленным на тех же условиях на тот же срок, если до окончания срока аренды ни одна из сторон не заявит об отказе от его продления.

5.3. За исключением случаев, установленных п. 5.4 настоящего договора, изменение условий договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению сторон.

5.4. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по требованию Арендодателя, а Арендатор выселению:

- при использовании объекта аренды в целом или его части не в соответствии с условиями настоящего договора;
- если Арендатор умышленно ухудшает состояние объекта аренды;
- если Арендатором не внесена или внесена не в полном объеме арендная плата в течение 2-х месяцев подряд;
- если Арендатор предоставляет объект аренды или часть его в субаренду;

5.5. Договор может быть расторгнут по требованию Арендатора, если объект аренды, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, негодном для пользования.

5.6. По требованию Арендодателя, при условии письменного предупреждения Арендатора за два месяца до даты расторжения настоящего договора,

5.7. По требованию одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по решению суда.

6. Особые условия

6.1. Сдача объекта нежилого муниципального фонда в аренду не влечет передачу права собственности на него.

6.2. Перемена собственника объекта аренды не является основанием для расторжения настоящего договора.

6.3. Условия настоящего договора сохраняют свою силу на весь срок действия договора и в случаях, когда после его заключения законодательством РФ установлены правила, ухудшающие положение Арендатора.

6.4. Согласно с ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО и ОМС Управление образованием ПГО подлежат дополнения, касающиеся изменения срока действия договора и площади арендованных помещений.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

7.2. К настоящему договору прилагаются: _____, являющиеся его неотъемлемыми частями.

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ и нормативными актами органов местного самоуправления.

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

9. Подписи сторон

«Арендодатель»

«Арендатор»

ДОГОВОР
о возмещении части затрат на коммунальные услуги

г.Полевской «___» _____ 20__ г.
МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с занимаемой площадью Арендатор возмещает часть затрат Арендодателя, связанных с обеспечением здания услугами водопровода, канализации и отопления, электроэнергией.

2.Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Производить своевременные и качественные работы по ликвидации аварий и профилактическому ремонту инженерного оборудования, магистральных трубопроводов и электрических сетей.

2.1.2. Предупреждать Арендатора о временном, вынужденном прекращении предоставления отдельных видов услуг.

2.1.3. Рассматривать поступившие от Арендатора жалобы и предложения по предмету Договора. Принимать необходимые меры по их разрешению.

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия Арендодателя, правила и нормы эксплуатации помещений, инженерных сооружений и оборудования в соответствии с регламентирующими документами (СНИП, правила по охране труда технике безопасности, противопожарной безопасности и т.п.).

2.2.2. Обеспечить доступ в помещение работников Арендодателя для проверки технического состояния систем, расположенных в помещении Арендатора.

2.2.2. Незамедлительно сообщать Арендодателю об имеющихся повреждениях и неисправностях в коммуникационных системах.

2.2.3. В случае аварий принимать все необходимые меры по ее ликвидации. При возникновении аварий по вине Арендатора, работы по их ликвидации и устранению последствий оплачивает Арендатор.

2.2.4. Не производить без письменного разрешения Арендодателя, работ, связанных с изменением любых инженерно-технических коммуникаций. В случае производства согласованной перепланировки и переоборудования помещений, после проведения работ в полном объеме, помещения принимаются в эксплуатацию на основании акта приемки, подписанного представителем Арендодателя.

2.3. Арендодатель вправе:

2.3.1. При увеличении или уменьшении расходов на выполнение работ, связанных с предметом Договора, производить перерасчет стоимости долевого участия.

2.4. Арендатор вправе:

2.4.1. Требовать от Арендодателя своевременного проведения работ по устранению повреждений инженерного оборудования, коммуникационных сетей и, обеспечивающих нормальную эксплуатацию арендуемого помещения.

2.4.2. Требовать от Арендодателя возмещения убытков, возникших по его вине. Стороны обязуются незамедлительно сообщать об изменении своих банковских реквизитов. Неисполнение стороной настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомление или платеж не были произведены надлежащим образом

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Возмещение затрат Арендодателя, связанных с коммунальными расходами, производится Арендатором согласно расчетам. При увеличении тарифов на услуги будет производиться перерасчет стоимости возмещения.

3.2. Оплата производится на основании счетов Арендодателя, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Арендодателя:

3.3. Все изменения по условиям договора оформляются дополнительным соглашением.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором или Арендодателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоблюдения порядка внесения платы Арендодатель, на основании статьи 619 ГК РФ оставляет за собой право досрочного расторжения как Приложения к договору аренды, так и самого договора Аренды.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия Договора устанавливается в соответствии со сроком действия Договора аренды помещения с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора и не урегулированные соглашением сторон, разрешаются в арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

7. Реквизиты сторон

Арендодатель: Арендатор :

8. Подписи сторон

Арендодатель: Арендатор:

М.П. М.П.

**ДОГОВОР
пожертвования**

г. Полевской

«» 20__г.

_____ в _____ лице _____, именуемый далее «Жертвователю», и **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 8"**, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, **заключили настоящий договор о нижеследующем:**

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю безвозмездно передает Благополучателю _____ на ведение его уставной деятельности.

1.2. _____ поступают в распоряжение Благополучателя без права передачи третьим лицам.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благополучатель обязан использовать полученное _____ в соответствии с назначением пожертвования.

2.2. Благополучатель обязан вести бухгалтерский учет в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ.

2.3. Благополучатель обязан по письменному требованию Жертвователя представить ему отчет об использовании _____, полученных по договору.

2.4. В случае выявления невозможности использования _____ в соответствии с назначением, _____ могут быть использованы по другому назначению с письменного согласия Жертвователя.

3. Порядок расчетов

3.1. Жертвователю самостоятельно определяет размер суммы добровольного пожертвования и перечисляет его на лицевой счет Благополучателя.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения, изменение и дополнение договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами;

5.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством;

5.3. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их сторон.

Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Благополучатель:

Жертвователю:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603975227105553010453559242474517052229353894581

Владелец Петрова Оксана Сергеевна

Действителен с 05.06.2023 по 04.06.2024