Управление образованием

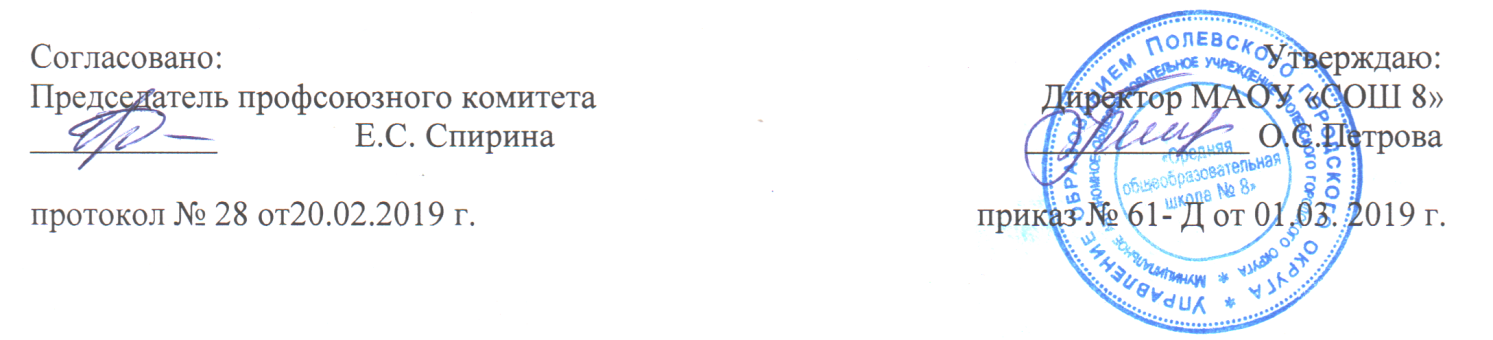
Полевского Городского округа

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ПОЛЕВСКОГОГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

==================================================================

****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Административно-общественном контроле за состоянием охраны труда**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и иных нормативных правовых актов по охране труда.

1.2. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль является основной формой контроля за состоянием условий охраны труда на рабочих местах, мастерских, а также соблюдением всеми должностными лицами, работниками организации требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда, повышению культуры охраны труда, дальнейшему снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состоянием охраны труда всех работников - от рядового работника до директора школы т.е. - контроль снизу доверху.

1.3.Целью трехступенчатого контроля является усиление профилактической работы по предупреждению травматизма, нарушений правил, норм и требований по охране труда, соблюдение требований трудового законодательства и законных интересов работников, а также повышение персональной ответственности директора и непосредственных исполнителей МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8» ( в дальнейшем ОУ) за безопасное выполнение работ.

1.4.Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями директора и специалистов, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда и Положением об уполномоченном по охране труда в ОУ».

1.5.Трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда в образовательной организации:

* **первая ступень** контроля осуществляется в учебных классах и мастерских;
* **вторая ступень** контроля осуществляется в учебных классах, мастерских, коридорах, служебных помещениях;
* **третья ступень** контроля осуществляется в целом по ОУ.

1.6.Настоящее Положение принимается по согласованию с профсоюзной организацией и утверждается директором.

1.7. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор и председатель профсоюзной организации ОУ.

**2. Первая ступень контроля**

2.1.Первая ступень контроля осуществляется: учителями (классными руководителями) за которыми закреплен данный класс. Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости и в течение рабочего дня

2.2.При наличии в составе ОУ лабораторий, мастерских, спортзалов, и т.п., первая ступень проводится преподавателями соответствующих учебных помещений.

Заместители директора (по АХЧ, УВР), в этом случае, обязаны обеспечить ежедневное качественное проведение первой ступени всеми ответственными лицами.

2.3. На первой ступени контроля проверяется:

состояние и правильность организации рабочих мест;

-исправность электропроводки, розеток и выключателей;

-безопасность учебного и технологического оборудования, исправность ограждений, инструмента;

-наличие и исправность средств индивидуальной защиты;

-наличие и комплектность аптечек;

-наличие средств пожаротушения;

-санитарное состояние классов, мастерских, спортзалов;

-соблюдение правил хранения реактивов, пожаро - и взрывоопасных веществ;

-состояние проходов, и свободный доступ к средствам коллективной и индивидуальной защиты;

-соблюдение обучающихся правил электробезопасности при работе на электроустановках, с электроинструментом, на электрифицированном станочном оборудовании;

-работа и исправность вытяжной вентиляции;

-чистота и порядок на рабочих местах;

-освещенность рабочих мест.

2.4. Результаты проверки записываются в специальном журнале первой ступени административно-общественного контроля (Приложение № 1), находящегося в специальных учебных классах (спортзал, кабинеты химии, физики, биологии, информатики, ОБЖ, обслуживающего и технического труда,).В вышеперечисленных кабинетах наличие и ведение журнала носит обязательный характер.

2.5. В случае отсутствия нарушений в специальном учебном классе (мастерской, спортзале и т.д.) запись в журнале первой ступени об этом производится 1 раз в квартал. Для остальных кабинетов журнал первой ступени (дублер), находится на вахте школы (Приложение № 1).

2.6. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно.

2.7. Если недостатки, не могут быть устранены силами работников, то классный руководитель (учитель) по окончании осмотра должен сделать отметку в специальном журнале первой ступени, находящийся на вахте школы, за исключением классов, указанных в п.2.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников, или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

**3.Вторая ступень контроля**

3.1.Вторая ступень контроля проводится один раз в четверть.

Вторую ступень контроля проводят:

* специалист по охране труда;
* заместитель директора по АХЧ (от администрации);
* уполномоченное лицо по охране труда (от коллектива работников).

3.2.Дни проверки устанавливается исходя из графика проверок.

3.3. На второй ступени контроля проверяются:

-своевременность и качество проведения обучения инструктажа по охране труда обучающихся преподавателями;

-наличие инструкций по охране труда для обучающихся;

-наличие инструкций по охране труда на рабочих местах и в учебных классах для работников;

-организация и результаты работы первой ступени контроля;

-выполнение мероприятий, намеченных в результате предыдущего проведения второй ступени контроля;

-выполнение приказов и распоряжений директора школы, решений (постановлений) первичной профсоюзной организации ОУ», решений (постановлений) комиссий по охране труда школы

-выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

-выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

-размещение оборудования в соответствии с правилами и нормами по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;

-наличие и состояние защитных и противопожарных средств и устройств,

-проведение первичного инструктажа с каждым вновь поступающим на работу, а также в установленные сроки повторного инструктажа по охране труда с работниками;

-проверка знаний (выборочно) правил, инструкций по охране труда и пожарной безопасности работников;

-наличие и состояние сигнальной окраски и знаков безопасности;

-своевременность выдачи работникам соответствующей спецодежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками;

-состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

-соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;

3.4.Результаты проверки записываются в специальный журнал 3-х ступенчатого контроля. В случае нарушения правил и норм по охране труда комиссия оповещает директора школы (устно или служебной запиской) для принятия соответствующих мер. Директором школы намечаются мероприятия по устранению нарушений, назначают исполнителей и сроки исполнения. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

3.5. Заместители директора (каждый в сфере своих полномочий) обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных на второй ступени контроля. Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляет специалист по охране труда.

**4.Третья ступень контроля**

4.1. Третью ступень контроля осуществляют директор и председатель первичной профсоюзной организацией школы не реже одного раза в полугодие.

4.2.Третья ступень контроля осуществляется с целью контроля за состоянием охраны труда в целом по ОУ.

4.3.Третья ступень контроля проводится комиссией, согласно утвержденного графика проверок (Приложение № 4), в следующем составе:

- директор ОУ;

- председатель первичной профсоюзной организации ОУ

- специалист по охране труда;

- заместитель директора по АХЧ (по мере необходимости).

4.3. На третьей ступени контроля проверяются:

-организация и результаты работы первой и второй ступени контроля;

-выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения предыдущей третьей ступени контроля;

- предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя ОУ и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;

-выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашениями по охране труда и другими документами;

-выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;

-состояние и содержание зданий и прилегающей территории в соответствии с нормативными требованиями по охране труда, состояние пешеходной части у школы,

-наличие схем эвакуации при чрезвычайных ситуациях и подготовленность персонала к работе в аварийных ситуациях;

-наличие схем коммуникаций и подключения электрооборудования и соответствие оборудования требованиям безопасности труда;

-выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования в кабинетах технологии;

-исправность приточной и вытяжной вентиляции;

-обеспечение работников спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

-обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями;

-своевременность проведения обучения и инструктажей работников по охране труда;

-состояние кабинета охраны труда

- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;

-соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;

-соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками;

4.6. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно - общественного контроля первой и второй ступени.

4.7. На совещаниях у директора школы совместной комиссией по охране труда (Приложение № 2) с участием выборных лиц первичной профсоюзной организации проводится анализ происшедших несчастных случаев и анализ состояния охраны труда в ОУ Обсуждаются мероприятия по выявленным недостаткам требований безопасности труда и мероприятия по их устранению. Заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов и предписаний.

4.8. Проведение заседаний оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц (Приложение № 3).В необходимых случаях руководитель организации издает приказ.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1.В журнал трехступенчатого административно - общественного контроля могут вносить свои замечания:

-представители первичной профсоюзной организации,

-представители органов Государственного надзора и контроля,

*Положение разработал(а): специалист по охране труда* Демьянова В.В.

Приложение № 1

к Положению об административно – общественном

контроле за состоянием охраны труда

ЖУРНАЛ

административно-общественного контроля

по охране труда

Начат « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Закончен « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1-я и последующие страницы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | дата | Ступень  контроля | Содержание предложений и замечаний | Должность и фамилия проверяющего | Отметка ответственного лица об устранении выявленных недостатков |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Положению об административно – общественном

контроле за состоянием охраны труда

Список

работников МАОУ ПГО «СОШ №8»,

являющимися членами комиссии по охране труда

на 20\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО работника | Занимаемая должность в ОУ | Должность в комиссии | |
| 1 |  | Директор | Председатель | |
| 2 |  | Председатель первичной профсоюзной организации ОУ | Заместитель председателя | |
| 3 |  | Специалист по охране труда | Член комиссии | |
| 4 |  | Уполномоченный по охране труда от первичной профсоюзной организации ОУ | Член комиссии, - Секретарь | |
| 5 |  | Заместитель директора по АХЧ | Заместитель председателя | |
| 6 |  | Представитель профсоюзной организации ОУ | | Член комиссии |

Приложение № 3

к Положению об административно – общественном

контроле за состоянием охраны труда

ПРОТОКОЛ №\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заседания комиссии по результатам проверок

административно – общественного контроля

МАОУ ПГО «СОШ №8»,

за 20\_\_\_\_ год.

Протокол составлен комиссией под председательством:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

и членов комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

в том, что с « » января 20\_\_ года по « »декабря 20\_\_ года произведена проверка выполнения требований нормативных правовых актов по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдения правил пожарной и электробезопасности.

Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по по проверкам результатов за 20\_\_\_\_ календарный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование невыполненных мероприятий | Ответственный исполнитель | Причины невыполнения мероприятия | Новый срок исполнения мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Положению об административно – общественном

контроле за состоянием охраны труда

**График проверки подразделений на 2020 год по**

**административно-общественному контролю по охране труда**

**3-й ступени 3-х ступенчатого контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подразделений | Состав комиссии | Ответственный исполнитель | Срок проверки |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | МАОУ ПГО  «СОШ №8», | Директор  Председатель первичной профсоюзной организации  Специалист по ОТ |  |  |
| 2 | МАОУ ПГО  «СОШ №8», | Директор  Председатель первичной профсоюзной организации  Специалист по ОТ |  |  |

**Лист ознакомления**

**с Положением об административно-общественном контроле**

**за состоянием охраны труда**

**в МАОУ ПГО «СОШ № 8»**

Ознакомлен:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | ФИО | подпись | дата |
|  | | Алексеенко Виктор Иванович |  |  |
|  | | Алифанова Ирина Николаевна |  |  |
|  | | Алифанов Станислав Дмитриевич |  |  |
|  | | Бабаева Наталья Викторовна |  |  |
|  | | Бадгеева Рамзия Хайдаровна |  |  |
|  | | Балеевских Светлана Ивановна |  |  |
|  | | Балеевских Светлана Олеговна |  |  |
|  | | Белькова Наталья Александровна |  |  |
|  | | Беспамятных Ольга Альбертовна |  |  |
|  | | Бидямшина Светлана Борисовна |  |  |
|  | | Блинова Тамара Дмитриевна |  |  |
|  | | Богданова Мария Андреевна |  |  |
|  | | Боева Наталья Викторовна |  |  |
|  | | Бородина Татьяна Владимировна |  |  |
|  | | Бушуева Наталья Леонидовна |  |  |
|  | | Веденева Наталия Павловна |  |  |
|  | | Викулова Оксана Фанзавуевна |  |  |
|  | | Вискунов Виталий Филиппович |  |  |
|  | | Вохмякова Зоя Викторовна |  |  |
|  | | Гаврилова Людмила Николаевна |  |  |
|  | | Гаридова Любовь Николаевна |  |  |
|  | | Гашкова Светлана Витальевна |  |  |
|  | | Гончарова Татьяна Владимировна |  |  |
|  | | Гордеева Елена Владимировна |  |  |
|  | | Григорьева Елена Федоровна |  |  |
|  | | Григорьева Зоя Павловна |  |  |
|  | | Грицевский Юрий Зиновьевич |  |  |
|  | | Данилова Екатерина Александровна |  |  |
|  | | Данилова Наталия Николаевна |  |  |
|  | | Девяшина Татьяна Викторовна |  |  |
|  | | Демьянова Валентина Васильевна |  |  |
|  | | Денисенко Екатерина Анатольевна |  |  |
|  | | Добрынина Елена Федоровна |  |  |
|  | | Долгушева Любовь Георгиевна |  |  |
|  | | Долина Алена Александровна |  |  |
|  | | Дробатухина Елена Владимировна |  |  |
|  | | Ежова Александра Геннадьевна |  |  |
|  | Ежова Татьяна Яковлевна | |  |  |
|  | Елисеева Юлия Владимировна | |  |  |
|  | Жартун Сергей Николаевич | |  |  |
|  | Жирнова Светлана Радифовна | |  |  |
|  | Заирова Нурия Назаровна | |  |  |
|  | Завалина Марина Александровна | |  |  |
|  | Зангирова Ксения Николаевна | |  |  |
|  | Зангиров Александр Сергеевич | |  |  |
|  | Зюзёва Ольга Юрьевна | |  |  |
|  | Изотова Галина Сергеевна | |  |  |
|  | Каева Алёна Александровна | |  |  |
|  | Канакина Ксения Владимировна | |  |  |
|  | Катышева Александра Валерьевна | |  |  |
|  | Качиева Алла Андреевна | |  |  |
|  | Козырева Людмила Павловна | |  |  |
|  | Комарова Татьяна Сергеевна | |  |  |
|  | Косова Елена Амурхановна | |  |  |
|  | Кочнева Рашида Наильевна | |  |  |
|  | Кошин Петр Михайлович | |  |  |
|  | Кротова Елена Викторовна | |  |  |
|  | Кузнецова Татьяна Валерьевна | |  |  |
|  | Кукушкина Надежда Андреевна | |  |  |
|  | Кукушкина Татьяна Алексеевна | |  |  |
|  | Курчавова Ольга Сергеевна | |  |  |
|  | Курчевская Лидия Ивановна | |  |  |
|  | Ларина Ольга Флуровна | |  |  |
|  | Макарова Анастасия Юрьевна | |  |  |
|  | Макарова Юлия Владимировна | |  |  |
|  | Малина Татьяна Сергеевна | |  |  |
|  | Маценко Николай Леонидович | |  |  |
|  | Мелехина Татьяна Борисовна | |  |  |
|  | Мельникова Наталья Игоревна | |  |  |
|  | Мирзин Даниль Тагиржанович | |  |  |
|  | Михайлова Надежда Юрьевна | |  |  |
|  | Могильникова Валентина Германовна | |  |  |
|  | Мустафина Василиса Евгеньевна | |  |  |
|  | Мякотина Анастасия Владимировна | |  |  |
|  | Назарова Светлана Валерьевна | |  |  |
|  | Невская Елизавета Михайловна | |  |  |
|  | *Никеева Диана Андреевна (дек)* | |  |  |
|  | Нисафетдинова Татьяна Георгиевна | |  |  |
|  | Новиков Николай Николаевич | |  |  |
|  | Нужнова Ольга Владимировна | |  |  |
|  | Нурмухаметова Анна Шамиловна | |  |  |
|  | Нурмухаметова Елена Юрьевна | |  |  |
|  | Нусанова Резида Мазгаровна | |  |  |
|  | Орехова Вера Анатольевна | |  |  |
|  | Пастухова Любовь Николаевна | |  |  |
|  | Пашкова Юлия Владимировна | |  |  |
|  | Петрова Ирина Семеновна | |  |  |
|  | Петрова Оксана Сергеевна | |  |  |
|  | Подоплелова Галина Анатольевна | |  |  |
|  | Подоплелова Ирина Анатольевна | |  |  |
|  | Полякова Любовь Владимировна | |  |  |
|  | Праведникова Галина Викторовна | |  |  |
|  | Пруткина Наталья Валерьевна | |  |  |
|  | Пьянкова Ираида Илларионовна | |  |  |
|  | Рогозникова Наталья Анатольевна | |  |  |
|  | *Ручьева Екатерина Валерьевна (дек)* | |  |  |
|  | Рыбалко Валентина Геннадьевна | |  |  |
|  | Сергеева Любовь Васильевна | |  |  |
|  | Серебренникова Алевтина Алекс | |  |  |
|  | Скачкова Валентина Анатольевна | |  |  |
|  | *Слободина Надежда Григорьевна (дек)* | |  |  |
|  | Соколова Елена Анатольевна | |  |  |
|  | Соломатина Надежда Юрьевна | |  |  |
|  | Сорокина Наталья Владимировна | |  |  |
|  | Спирина Елена Сергеевна | |  |  |
|  | Строителева Оксана Павловна | |  |  |
|  | Тарасова Ольга Геннадьевна | |  |  |
|  | Тиль Наталья Николаевна | |  |  |
|  | Тупицына Ольга Николаевна | |  |  |
|  | Узких Наталья Владимировна | |  |  |
|  | Филяева Татьяна Владимировна | |  |  |
|  | Худушина Наталья Владимировна | |  |  |
|  | Чебыкина Людмила Владимировна | |  |  |
|  | Чипуштанова Ольга Владимировна | |  |  |
|  | Шагалова Венера Назиповна | |  |  |
|  | Шалягина Анастасия Алексеевна | |  |  |
|  | *Шлехова Мария Викторовна (дек)* | |  |  |
|  | Шляпникова Надежда Юрьевна | |  |  |
|  | Юлаева Оксана Васильевна | |  |  |
|  | Ямина Татьяна Викторовна | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |