

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

**П Р И К А З**

от 07.10.2019г. № 205/1-Д

**Об организации работы конфликтной комиссии  
по вопросам разрешения споров между участниками  
образовательных отношений**

Руководствуясь Федеральным законом № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Свердловской области «О противодействии коррупции в Свердловской области» № 2-ОЗ от 14.11.2018, Уставом ОУ, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

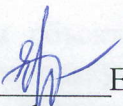
1. Создать конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8» в следующем составе:  
председатель комиссии:  
Петрова О.С.- директор школы  
члены комиссии:  
Веденева Н.П.- учитель начальных классов, заместитель председателя конфликтной комиссии;  
Спирина Е.С.- председатель профсоюзной организации, секретарь конфликтной комиссии;  
Рыжова Л.А.- член общешкольного родительского комитета;  
Пашкова Ю.В.- учитель физической культуры
2. Утвердить Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 8» (Приложение № 1)
3. Членам комиссии руководствоваться в работе Положением.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ПГО  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»



*Петрова*

О.С.Петрова

Согласовано:  Е.С.Спирина,  
Председатель профсоюзной организации МАОУ  
ПГО «Средняя общеобразовательная школа №8»  
Протокол от 07.10.2019г. № 35

Утверждаю:  О.С. Петрова,  
директор МАОУ ПГО  
общеобразовательная школа №8»  
приказ от 07.10.2019г. № 205/1-Д

«Средняя

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров**  
**между участниками образовательных отношений**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**Полевского городского округа**  
**«Средняя общеобразовательная школа №8»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Конфликтная комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной) аттестации выпускников, применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.
- 1.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора общеобразовательного учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений и на период экзаменов. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех. Председатель комиссии назначается из числа работников администрации или председателей методических объединений учителей-предметников.
- 1.3. В своей деятельности конфликтная комиссия руководствуется Федеральным законом № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом и локальными актами, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения программ.
- 1.4. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.
- 1.5. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива (педагогического совета).
- 1.6. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общешкольном родительском собрании.
- 1.7. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.
- 1.8. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

**2. Задачи и функции конфликтной комиссии**

- 2.1. Основная задача конфликтной комиссии - разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений путем аргументированного разъяснения принятия оптимального решения в каждом конкретном случае.
- 2.2. Комиссия рассматривает:
  - проблемы организации обучения по индивидуальному плану, программе;
  - разрешение конфликтных ситуаций, связанных с системой оценки знаний;

- вопросы объективности оценки знаний по учебному предмету во время текущего учебного года, учебной четверти, полугодия;
- вопросы объективности оценки знаний по учебному предмету во время промежуточной или итоговой аттестации;

- вопросы применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

- другие вопросы, относящиеся к учебно-воспитательному процессу и взаимоотношению среди участников образовательного процесса.

### **3. Права и обязанности членов конфликтной комиссии.**

3.1. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления от любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, родителя (законного представителя), обучающегося;
- решать каждый спорный вопрос, относящийся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки обучающемуся;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

3.2. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- решать заявленный вопрос открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей);
- своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

3.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3. Для получения правомерного решения комиссия использует действующие нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

### **4. Организация деятельности конфликтной комиссии**

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в образовательном учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

4.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

- 4.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.
- 4.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.
- 4.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.
- 4.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.
- 4.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **5. Делопроизводство комиссии.**

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколами, которые сдаются вместе с отчетом за учебный год директору школы и хранятся в учреждении в течение пяти лет.

*Рассмотрено на собрании трудового коллектива 07.10.2019 протокол № 35*

Секретарь комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений  
МАОУ ИГО «Средняя общеобразовательная школа № 1»  
А.С.Смирнова

Председатель комиссии:

Петрова О.С. - директор школы

Члены комиссии:

Вадеева Н.П. - учитель начальных классов, заместитель председателя конфликтной комиссии;

Смирнова Е.С. - представитель профсоюзной организации, секретарь конфликтной комиссии;

Галкина Л.А. - член общешкольного родительского комитета;

Пашкова Ю.В. - учитель физической культуры.

2. Утвердить Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений в муниципальном автономном учреждении образовательного учреждения Пашковского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 1» (Приложение № 1).

3. Заведующему учреждению руководствоваться в работе Положением.

4. Контроль выполнения приказа осуществлять за собой.

Директор МАОУ ИГО

«Средняя общеобразовательная школа № 1»



О.С.Петрова